

AUSSCHREIBUNG

Unsere Bibliothek sucht Dich!

Die TUB beabsichtigt die Besetzung einer Position an der ZEMS für die Tätigkeit Studentische Hilfskraft mit **60 Monatsstunden** ohne Unterrichtsaufgaben.

Aufgabengebiet:

- Allgemeine Bibliotheksarbeiten auf EDV-Basis mit allegro C
- Neuerwerbung, Katalogisierung, Leihverkehr
- Mitarbeit bei Inventuren und Aussonderungen

Erwünschte Kenntnisse und Fähigkeiten:

- möglichst einschlägiges Fachstudium (Bibliotheks- oder Informationswissenschaften)
- Erfahrungen in der Katalogisierung
- sehr gute EDV-Kenntnisse, idealerweise Erfahrungen mit Bibliothekssoftware
- sehr gute Sprachkenntnisse (Deutsch, Englisch, weitere Sprachen von Vorteil)

Fachlich verantwortlich:

Frau Dr. Almut Schön (schoen@zems.tu-berlin.de)

Einstellungsdauer:

voraussichtlich vom 01.09.2017 bis zum 31.08.2019

Ihre schriftliche Bewerbung mit Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung und ggf. aktueller Notenübersicht richten Sie bitte bis zum 28.09.17 an die ZEMS. Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Männern und Frauen sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

KONTAKT
030/314-24914
sekretariat@zems.tu-berlin.de

