

An

Referat Prüfungen

 IB 1 IB 2 IB 3 IB 4 IB 5

Name, Vorname

Matrikelnummer

Straße, Hausnummer

Telefonnummer

Postleitzahl, Ort

Studiengang

Ich beantrage eine (bitte ankreuzen):

- Benotete Bescheinigung (Kostenart 54215)*
 - Bachelor
 - Master
 - Diplom-Vorprüfung / Zwischenprüfung
 - Diplom-Hauptprüfung
- Sonstige Bescheinigung zur Vorlage bei:(Kostenart 54218)*
- Abschrift folgender Bescheinigung (Kostenart 54215 oder 54218)***
- Ersatzausstellung für ein abhanden gekommenes Zeugnis (Kostenart 54216)**
 - Bachelor
 - Master
 - Diplom-Vorprüfung / Zwischenprüfung
 - Diplom-Hauptprüfung / Magister
- Ersatzausstellung für eine abhanden gekommene Urkunde (Kostenart 54216)**
 - Bachelor
 - Master
 - Diplom-Vorprüfung / Zwischenprüfung
 - Diplom-Hauptprüfung / Magister

(Datum / Unterschrift)

Rechtsgrundlage für die Erhebung von Gebühren ist die Verwaltungsgebührenordnung (VGebO) vom 24. November 2009 (GVBl. S. 707, ber. S. 894) zuletzt geändert durch § 5 Abs. 2 Berufsqualifikationsprüfungsgebührenverordnung vom 15. April 2014 (GVBl. S. 101).

Die Gebühren sind bei der Universitätskasse – Hauptgebäude, 2. Etage, Raum H 2106 – oder beim entsprechenden Geldinstitut einzuzahlen (Als Verwendungszweck geben Sie bitte die Kostenart, Matrikelnummer, Namen und Studiengang an. Die Einzahlungs- bzw. Überweisungsquittung ist diesem Antrag beizufügen).

Kontodaten der TU Berlin: www.tu-berlin.de/?6327

Gebühren:

*) 10,23€ je angefangene A4-Seite

**) 12,27€ je angefangene A4-Seite

***) 4,60€ je angefangene A4-Seite